

**Bestyrelsesmøde den 26.2.24 kl. 14-16 Sted: Ayahouse, Danstrupvej 27G,  
3480 Fredensborg**

## REFERAT

Referent Jan Lange

Afbud: MajBrith,\$

## Dagsorden:

### Indledning: kl. 14 – 14:15

1. Godkendelse af dagsorden, valg af dirigent og referent  
*Dagsordenen blev Godkendt.*

*Marianne blev valgt som dirigent og Jan som referent.*

2. Godkendelse af referat fra mødet den 29.01.2024.  
*Referatet blev Godkendt.*

3. Opfølgning af opgaver, som er aftalt tidligere og som ikke er dagens dagsorden

- a. E-boks via MitID: Læseadgang for Camilla, Marianne og Jan – ansvarlig Inger  
*Afsluttet og OK.*
- b. Nordea – ret formandsnavn – adgang for Inger – ansvarlig Marianne/Inger  
*Formandsnavn er rettet, men adgang for formand mangler fortsat.*
- c. Ansvarlig for opdatering af hjemmeside – overdrages fra Inger  
*Marianne Pedersen (frivillig i Fredensborg Café) vil gerne påtage sig opgaven. (Ansvarlig Inger).*

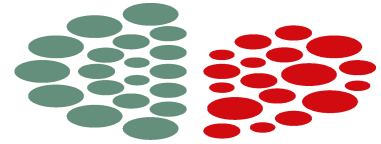
4. Forretningsorden mellem møder med formand, næstformand og referent tilføjes. (Jan)  
Se bilag.

*Forretningsordenen blev godkendt med tilføjelsen af referent. Derudover ingen ændringer.  
Opdateret forretningsorden er vedhæftet referatet.*

### Punkter til drøftelse – kl. 14:15 – 14:45

5. Årsplan 2024. Status og drøftelse herunder kredsarrangementer.
  - a. Forår 2024.
  - b. Efterår 2024

*Forår næsten på plads. Der udestår afklaring af arrangementet om fysisk træning. Se de enkelte*



*udestående mv. nedenfor.*

*Efterår blev drøftet og nye forslag tilføjet. Se nedenfor under punktet.*

## **Marts**

**Generalforsamling lørdag den 16.3.24 kl. 15-19. (Ansvarlig Inger og Camilla)**

**Se punkt 3.**

## **April**

Kreds møde med forsker (Tatyana Fedorova). Udgår da Tatyana Fedorova har skiftet job. (Ansvarlig Inger.)

**Møde for nye medlemmer Kulsviergården torsdag 4.4. kl. 16:30 til ca. 19:00 Oplæg Neurolog Anne Mette Heil; Person med Parkinson (Camilla?); Pårørende: Else Plesner og præsentation af Parkinsonforeningen – generelt og lokalt (Ansvarlig Inger).**

## **Maj**

Kredsarrangement Fysisk træning med præsentation af forskellige muligheder som boksning, dans, borgtennis, yoga mm., oplæg ved fysioterapeut. (Ansvarlig Camilla og Helle). (Afventer. Camilla og Helle samarbejder om arrangementet. Afholdes enten lørdag 11.5 eller lørdag d. 1.6.)

*Bestyrelsen besluttede at finde datoer, hvor Fysioterapeut Jakob fra Allerød kan deltage. Tidspunktet blev fastsat til kl. 16-20. Bestyrelsen besluttede at arrangementet afholdes på Kulsviergården i Alsønderup. Helle og Camilla arbejder videre med planlægningen. Helle kontakter Fysioterapeut Jakob.*

Eventuelt: Strategi for det hele menneske foredrag med Troels W. Kjær forfatter, hjerneforsker og speciallæge. Evt. 23.5. Kulsviergården (Ansvarlig Jan og Camilla).

*Bestyrelsen besluttede at afholde dette foredrag den 23.5. Både Camilla og Jan har arbejdet med planlægningen. Bestyrelsen besluttede, at Jan indgår endelig aftale med Athenas Booking Bureau. (Det er i skrivende stund aftalt og foredraget afholdes den 23.5 kl. 16.30-18.30 inkl. pause. Til den aftalte pris på 19.680 kr. + 500 kr. til transport.)*

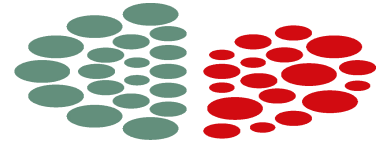
*Bestyrelsen drøftede, hvorvidt der skal betales moms på foredrag. Ifølge Athenas betales der alene moms på Athenas formidling af aftalen og det fremgår af aftalen med Athenas, at formidlingsprovision og moms af denne er indeholdt i det samlede beløb, så der skal i alt betales 20.180 kr. for foredraget, hertil kommer udgifter til Kulsviergården samt forplejning. Deltagerbetaling er ikke besluttet endnu. Dette skal beslattes på kommende bestyrelsesmøde (Ansvarlig Jan)*

## **Juni**

**14.6. Sommerudflugt. Bådtur på Furesøen og frokost i Jægerhuset.**

kl. 10.30-15.00. Sejl tur fra kl 11-12 pris 6400 kr. Frokost i Jægerhuset efterfølgende pris pr. person 335 kr. Samlet pris ca. 28.000 kr. Deltagerbetaling 175 kr. pr. person. Max antal deltagere 65 personer.) (Ansvarlig Jan.)

**Alle aftaler vedr. sommerudflugten er indgået. Bestyrelsen besluttede, at der max kan deltage 65 personer svarende til antal siddepladser ombord på båden. Der udestår den**



*konkrete planlægning af dagen, herunder aftale om hjælpere til modtagelse, registrering samt ombordstigning. Dette beslattes på kommende bestyrelsesmøde. (Ansvarlig Jan)*

Efterår 2024

Forslag:

- Jens Andersen foredrag: "Kunstnerord og Kongeord." (ansvarlig Jan)
- Ole Lystrup Iversen foredrag: "Parkinsonramt fortæller om sin tilgang med Parkinson." (Jan/Camilla)
- Thomas Breinholt foredrag: "Kan man tænke sig rask." (ansvarlig Camilla)
- Forsker arrangement [fra Per Borghammers team (Body vs. Brain first) / fra Bispebjerg – Jonas Folke (tidlig diagnose via Spinalvæske eller blod) eller fra Maiken Nedergaards team, Panum (det Glymphatiske system) (ansvarlig Inger)

*Bestyrelsen besluttede følgende mulige emner tilføjet ovennævnte forslag:*

- *Orientering af mulige behandlingsformer som DB, pumpe. Kopier eventuelt Parkinson forløb med orientering ved Neurolog og Parkinsonsygeplejerske. (ansvarlig hvem?)*
- *Foredrag ved Anker Lundemose, forsker om MTX325 forsøg. (The U.K. Medicines and Healthcare products Regulatory Agency (MHRA) has given [Mission Therapeutics](#) clearance to launch a Phase 1 clinical trial testing MTX325, its experimental oral therapy for [Parkinson's disease](#). (Se artikel som Camilla har sendt). (Ansvarlig Camilla).*

*Bestyrelsen besluttede at følge op på efterårets kredsarrangementer på kommende bestyrelsesmøde(r).*

## **Beslutningspunkter – kl. 14:45 til 15:30**

### **6. Generalforsamling, konkret planlægning. (Inger)**

*Lørdag den 16.3.24 kl 15-19.30. (Koncert m. Thomas Kjellerup kl. 16.30-17.30.)*

*Middag kl. 17:45*

*Mødeleder: Inger.*

*Dirigent: Forslag: Jan.*

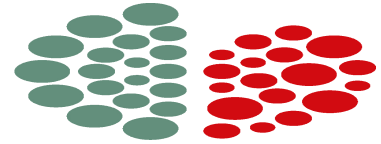
*Referent: Forslag: Marianne*

*Modtagelse og registrering: Helle og Eventuelt Erling (Inger spørger) fra kl. 14.30.*

*Modtagelse af Thomas Kjellerup og koncert: Jan. Kl. 14.00.*

*Ovennævnte forslag og opgavefordeling blev godkendt.*

*Marianne sender budget og regnskab slides til Inger, så de kan indgå i Ingers power points show.*



*Priser for deltagelse: Samlet Pris 125 DKK – hvis man kun deltager i Generalforsamling med kaffe og wienerbrød er prisen 0,- (Bestyrelsen godkendte prisstigningen som er på 25% i forhold til sidste generalforsamling i 2023.) Hvis bestyrelsens medlemmer har forslag til Formandens beretning sendes de til Inger snarest muligt.*

Indkaldelse til Generalforsamling skal ske senest 24.02 ifølge vedtægtens § 19.

*Indkaldelsen er udsendt den 24.02.2024. Se denne. (Bemærkning i øvrigt: Revisor John Holm ej på valg og fortsætter gerne.)*

7. Seminar for bestyrelsen med opfølgning på opgaver samt med afsluttende hyggelig frokost. Dato og tidspunkt besluttet. (Jan)  
*Seminaret afholdes den 22.5.24 kl. 9-14 (inkl. Frokost) Sted: Hos Camilla Sørupvej 18 med frokost i Skipperhuset i Sørup. Emner til seminaret kan være Årsplan, opgavefordeling i bestyrelsen, Budget og planlægning af kredsarrangementer. Parkinsonkonsulenter i kommunerne. Seminarets dagsorden besluttet på kommende bestyrelsesmøde.*
8. Nyhedsbrev(e). Hvordan og hvornår? (Inger)
  - a. Egentlige nyhedsbreve – til erstatning af tidligere kredsblade med (link til) artikler mm
  - b. Invitationer til kredsarrangementer
  - c. Kommunikations politik – Facebook / mails / medlemmer uden mails / digitale blade
  - d. Input til Parkinson Nyt  
*Udsat til næste møde.*
9. Parkinsonkoordinator i kommunerne i Kredsen. Forslag til håndtering af det politiske arbejde med henblik på at etablere koordinatore. Se gerne <https://parkinson.dk/viden-forskning/fagpersoner/viden-om-parkinson-i-kommunerne/>
  - a. I vores kreds er det alene Fredensborg kommune, som har en Parkinson koordinator.  
*Udsat til næste møde.*

## **Orienteringspunkter og afrunding – kl. 15:30 – 16:00**

10. Opfølgning på Cafemødet i Helsingør den 5.2 og 20.2. Cafetovholdere og pårørende gruppe.

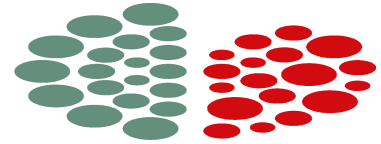
*Inger og Jan orienterede om de seneste møder. Der er foreløbig ingen afklaring. Bestyrelseb Konkluderede, at der hurtigst muligt inden næste Cafemøde 4.3. udsendes et nyhedsbrev til medlemmerne i Helsingør og Gribskov kommuner.*

11. Økonomi status (Marianne)

*Marianne orienterede om status:*

*Balance pr. 31.12.23 inkl. Cafe 39.500 kr. Indestående på Hovedkonto 92.856 kr.*

*Marianne redegjorde for, at der i 2023 vil være et underskud på driften på 48.600 kr.*



**Status på Caféerne:**

**Allerød 2.205 kr., Egedal 3.311 kr., Hillerød 6.600 kr., Frederikssund 226 kr., Fredensborg 18.403 kr., Helsingør 1.574 kr.**

**12. Nyt fra HB og FU – referat fra FU m de den 24. januar (Inger)**

***Udsat til næste møde.***

**13. Medlemshvervning. (Inger)**

***Foldere til hvervning uddeltes til bestyrelsen med det formål at få dem fordelt relevante steder som Apoteker, Neurologer, Fysioterapeuter og Sundhedshuset i Helsingør***

**14. Mellemm der formand, næstformand og referent afholdes.**

18.3 hos Jan eller Teams (afbud Camilla), 22.4 Teams (afbud Inger),

Mangler aftale xx maj, xx jun

***Til orientering.***

**15. Eventuelt.**

***Intet til referat.***