

## **Bestyrelsesmøde Referat.**

**Mandag den 26. august kl. 14 – 16**

**Sted: Frivilligcenteret Helsingør, Kronborgvej 1B 2. sal.**

**Deltagere:** Inger, Marianne, Jan og Camilla (via Zoom).

**Afbud:** Helle, MajBrith og Preben.

### **Indledning: kl. 14 – 14:15**

1. Godkendelse af dagsorden, valg af dirigent  
Herunder tilføjelse af eventuelle punkter som bestyrelsen finder det nødvendigt at følge op på.

**Godkendt. Inger blev valgt som dirigent.**

2. Godkendelse af referat fra mødet den 24.06.2024.

**Godkendt.**

3. Opfølgning af opgaver, som er aftalt tidligere og som ikke er dagens dagsorden

- a. Nordea – adgang for Inger.  
(Ansvarlig Inger.)

**Fortsat åbent punkt.**

### **Punkter til drøftelse – kl. 14:15 – 14:45**

4. **Opfølgning på bestyrelsens seminar onsdag den 22. maj 2024 - Udsat fra mødet den 24. juni 2024, herunder**

- a. Opgaver i bestyrelsen.

Rollefordeling mellem formand og næstformand.

Inger medbringer forslag til mødet (udsendes eventuelt inden mødet).

Som formand tegner Inger kredsbestyrelsen udadtil og opgaver uddelegeres til næstformand og øvrige bestyrelsesmedlemmer med det formål at formanden i højere grad frigøres for opgaver, som kan varetages af øvrige bestyrelsesmedlemmer.

(Ansvarlig Inger og Camilla).

**Inger orienterede om opgavefordelingen. Se det til dagsordenen vedhæftede**

**bilag: "Formandens opgaver." Bestyrelsen besluttede, at Inger orienterer Café Tovholderne om opgavefordelingen på mødet den 4. september.**

**5. Ældrereform - Velfærd skaber vi sammen. Udsat fra mødet den 24. juni 2024.**

Herunder

Bestyrelsens Agende for samtale med de enkelte kommuner og Politiske partier (påvirkning).

Hvordan kan vi som kredsbestyrelsen påvirke udviklingen og samarbejdet i de enkelte kommuner om fx konsulentvirksomhed (Parkinson konsulent), støtte til vores medlemmer (tilbud om kurser, hjælpemidler, fysioterapi m.m.) Hvordan kan vi påvirke de politiske fokus og deraf følgende politiske beslutning og midler til disse formål?

Til drøftelse.

(Ansvarlig Jan)

(Jan medbringer oplæg til mødet.)

(Bilag om foreningens 2022-2024 Strategi er vedhæftet.)

**Bestyrelsen drøftede ældrereformen ud fra Jans oplæg.**

**Reformen omfatter 4 væsentlige initiativer: 1. Selvbestemmelse for den ældre. 2. Tillid til medarbejdere og ledelse. 3. Tæt samspil med de pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund. 4. Understøttelse og Implementering. Og sidst afsnittet om finansiering. Der afsættes varigt i alt 1.015,3 mio. kr årligt. (Ud over den demografiske fremskrivning.)**

**Der er mellem regeringen og aftalepartierne enighed om, at der skal udarbejdes en ny ældrelov, der skal træde i kraft 1. juli 2025. Forslaget kan findes og hentes på Social, Bolig- og Ældreministeriets hjemmeside [www.sm.dk](http://www.sm.dk)**

**Bestyrelsen besluttede, at Inger på næste FU møde i hovedforeningen forespørger om Parkinson foreningen har en strategi for påvirkning og indflydelse lokalt og centralt, herunder også med fokus på handling og implementering, en sådan kunne give inspiration til lokale aktiviteter i kredse og kommuner i samarbejde med øvrige patient- og handicaporganisationer.**

**Beslutningspunkter – kl. 14:45 til 15:30**

**6. Kredsarrangementer efterår 2024:**

a. Foredrag ved Diætist Ulla "Til bords med Parkinson". Kulsviergården den 26. september 2024.

Til beslutning: Praktiske aftaler i forbindelse med foredraget. Herunder invitation, tidspunkt, servering, registrering, velkomst. Indledning med sang fra højskolesangbogen (kender vi en som eventuelt kan akkompagnere på klaveret?)

***Bestyrelsen besluttede, at Camilla udsender invitation til arrangementet. Helle registrerer deltagerne og Jan udvælger sang fra Højskolesangbogen til indledning af mødet og sørger for sangtekst mv som kan vises på storskærm (deltagerne opfordres i invitationen til at medbringe Højskolesangbogen.***

b. Temamøde om avanceret behandling med fx sygeplejerske Anders Clausen BH om DBS + Neurolog Anne Mette Hejl BH + patienterfaringer. (Ansvarlig Inger)

***Bestyrelsen besluttede, at Inger arbejder videre med forslaget. Forslaget drøftes også med Café Tovholderne på mødet den 4. september herunder afsøges forslag til medlemmer som kan fortælle om deres personlige erfaringer i forbindelse med avanceret behandling.***

På sidste møde drøftede bestyrelsen et nyt hjælpemiddel "Tyngdevest" og på baggrund af drøftelsen undersøger MajBrith muligheder og pris for et arrangement med Lina Andersen Fysioterapeut Skodsborg. Måske kan dette emne være en del af arrangementet i november måned?

***Inger undersøger om der i hovedforeningen er en anbefaling til, hvordan en kredsbestyrelse håndterer spørgsmålet om orientering om hjælpemidler og dermed indirekte påtager sig et ansvar for promovning af hjælpemidler.***

Vi aftale på sidste møde, at vi undersøger muligheden for at placere vores kredsmøder alternative steder som fx Støberihallen i Hillerød (ansvarlig Camilla).

Metal i Jørlunde - er ikke en mulighed, der er ikke kapacitet.

Frederiksborghallen (Ansvarlig Camilla).

Grønnegadecentret i Hillerød – kan lånes af borgere i Hillerød Kommune. Vi kan som forening leje lokaler til møde med borgere i Hillerød kommune. Lille mødelokale

500 kr. Stort mødelokale (op til ca 100 personer) 1000 kr. Måske café mulighed. Favrholt i Hillerød (Novos kursusejendom.) - Ikke en mulighed, det er kun for Novo's egne medarbejdergrupper.

Apotekergården i Hillerød (Apotekerforeningens kursusejendom.) – Foreningen kan leje lokaler/booke arrangementer. 1 dagsarrangement med kaffe og te samt 2-retters menu pris 690 kr.

***Bestyrelsen konkluderede, at det ikke umiddelbart er muligt at afholde kredsmøder i Jørlunde, Favrholt og Apotekergården (af hensyn til økonomi). Grønnegadecentret kan være en mulighed i forbindelse med møder med borgere i Hillerød fx et åbent bestyrelsesmøde. Camilla vender tilbage med***

***mulighederne i Støberihallen og Frederiksborghallen.***

Kulsviergården er til rådighed på følgende datoer i efteråret 2024:

10. oktober, 24. oktober, 14. november, 21. november og 28. november.

**7. Hjemmeside redaktør.**

Peter Seidel har udvist interesse for denne opgave. Peter Seidel inviteres til møde (Ansvarlig Camilla.)

***Peter Seidel inviteres til et møde med Camilla og Inger i Aya House torsdag den 5. september kl. 10.***

**8. Forretningsorden.**

Til godkendelse:

a. Nyt afsnit om godkendelse af dagsorden.

b. Nyt afsnit om fast referent.

(Ansvarlig Jan)

***Se bilag vedhæftet.***

***Bestyrelsen godkendte den opdaterede forretningsorden.***

**9. Kalenderinvitationer.**

Bestyrelsen besluttede på sidste møde, at referenten (Jan) skulle udsende kalenderinvitationer til bestyrelsen. Der har desværre været problemer med dette. Hvordan er det gået?

(Ansvarlig Jan)

Til evaluering.

***Bestyrelsen besluttede på baggrund af evalueringen, at referenten ikke skal udsende kalenderinvitationer til bestyrelsens medlemmer. (Årsag: tekniske udfordringer og arbejdets omfang.)***

**10. Cafetovholdermøde den 4. september kl. 10-12.30 i Ayahouse.**

Dagsordenen er udsendt til Cafetovholderne. Dagsordenen opdateres med eventuelle punkter fra cafetovholderne og udsendes før mødet.

Til drøftelse:

Eventuelle nye punkter til dagsordenen:

***På mødet tilføjede bestyrelsen følgende punkter:***

***Opgavefordeling i bestyrelsen. Inger orienterer.***

***Kredsmøde om avanceret behandling med henblik på patienterfaringer***

***Økonomi herunder bestyrelsens beslutning om ikke at yde tilskud fra kredsen***

*i år.*

*Hjemmeside redaktør.*

*Obs husk at nærlæse referatet fra sidste møde med Café Tovholderne 8. november 2023.*

## 11. Åbne bestyrelsesmøder:

Der afholdes åbne bestyrelsesmøder i  
Helsingør 30. september 2024,  
Hillerød 25. november 2024,  
Frederikssund 24. februar 2025,  
Fredensborg 28. april 2025.

Cafetovholderne inddrages i planlægning af møderne. (Se den udsendte dagsorden til mødet den 4.9.)  
(Ansvarlig Inger)

(På sidste bestyrelsesmøde konkluderede vi, at de åbne bestyrelsesmøder skal have en særlig tilrettelæggelse, så det åbne møde bliver et relevant møde for medlemmerne. Dette gælder både form og indhold af møderne. Relevante temaer kunne være Medlemsundersøgelser, Input fra de enkelte kommuner, Foreningens Mål og Strategi 2024-2026 og Kommunale tilbud til medlemmerne om hjælp og rådgivning og i denne sammenhæng lokal strategi for påvirkning i forbindelse med næste kommunalvalg.)

***Bestyrelsen drøftede punktet herunder konkluderede vi, at bilaget til dagens møde "Kernefortælling" fra Parkinsonforeningen inddrages i planlægningen. Inger, Camilla og Jan udarbejder dagsordenen til mødet i Helsingør den 30. september på næste "mellemmøde".***

## 12. Økonomi status

(Ansvarlig Marianne)

***Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning herunder, at vi forventer at modtage 2x5000 kr. til Parkinson Skole.***

***Bestyrelsen godkendte indkøb af Laser pen.***

***Bestyrelsen besluttede, at punktet økonomisk status fremover rykkes frem til først på dagsordenen.***

**Orienteringspunkter og afrunding – kl. 15:30 – 16:00**

## 13. Eventuelt.

***Inger orienterede om formands og næstformands deltagelse Temamødet for Hovedbestyrelsen den 7. og 8. september i Næstved.***